

Chính Sách của Sanford DOANH NGHIỆP Dịch Vụ Tài Chính Bệnh Nhân:	Hỗ Trợ Tài Chính – Doanh Nghiệp
	NGƯỜI DUYỆT: PHÓ GIÁM ĐỐC ĐIỀU HÀNH, GIÁM ĐỐC TÀI CHÍNH, PHÓ CHỦ TỊCH TÀI CHÍNH, Y TẾ, CHU KỲ DOANH THU
NGÀY THẨM ĐỊNH/SỬA ĐỔI: 23/04/2024	NGƯỜI THÀNH LẬP: GIÁM ĐỐC CẤP CAO, TÀI KHOẢN BỆNH NHÂN

Chính Sách Tham Khảo [Thu Nợ – Doanh Nghiệp](#)

PHẠM VI: Tất Cả Nhà Cung Cấp và Cơ Sở Sanford

MỤC ĐÍCH:

Sanford cam kết cung cấp dịch vụ chăm sóc khẩn cấp và cần thiết về mặt y tế cho tất cả bệnh nhân, không phân biệt chủng tộc, màu da, tôn giáo, giới tính, nguồn gốc quốc gia, tình trạng khuyết tật (thể chất hoặc tâm thần), tuổi tác, khuynh hướng tình dục, bản dạng giới hoặc khả năng chi trả. Chính sách này đặt ra chính sách và thủ tục của Sanford nhằm cung cấp hỗ trợ tài chính cho tất cả các bệnh nhân đủ điều kiện nhận dịch vụ chăm sóc khẩn cấp và cần thiết về mặt y tế tại các bệnh viện và phòng khám của Sanford.

CHÍNH SÁCH:

Bệnh nhân nhận dịch vụ và chăm sóc khẩn cấp hoặc cần thiết về mặt y tế tại Sanford có thể nộp đơn xin hỗ trợ tài chính. Đối với những bệnh nhân đáp ứng các tiêu chí đủ điều kiện được thiết lập trong chính sách này, Sanford sẽ cung cấp hỗ trợ tài chính để giúp giảm bớt gánh nặng tài chính của bệnh nhân trong việc thanh toán các dịch vụ.

ĐỊNH NGHĨA:

Các định nghĩa sau sẽ được áp dụng trong phạm vi mục đích của chính sách này:

Dịch Vụ và Chăm Sóc Khẩn Cấp: Tất cả bệnh nhân đến khoa cấp cứu của Sanford để chăm sóc khẩn cấp sẽ được nhân viên y tế có trình độ chuyên môn khám sàng lọc y tế nhằm xác định xem bệnh nhân có đang gặp phải tình trạng y tế khẩn cấp hay không. Tình trạng y tế khẩn cấp là tình trạng có các triệu chứng biểu hiện, bao gồm đau dữ dội, rối loạn tâm thần và/hoặc triệu chứng lạm dụng chất gây nghiện, mà nếu không được chăm sóc y tế ngay lập tức sẽ có khả năng gây ra rối loạn chức năng hoặc tình trạng cơ quan hay chức năng của cơ thể suy giảm nghiêm trọng, hoặc gây nguy hiểm nghiêm trọng cho sức khỏe của bệnh nhân hoặc thai nhi. Đối với phụ nữ mang thai có triệu chứng co thắt, tình trạng y tế khẩn cấp cũng sẽ bao gồm các tình huống không có đủ thời gian để đảm bảo an toàn cho bệnh nhân trước khi sinh nếu chuyển viện hoặc việc chuyển viện sẽ gây ra mối đe dọa cho bệnh nhân hoặc thai nhi. (Xem [Tuân Thủ EMTALA – Doanh Nghiệp](#)).

Dịch Vụ và Chăm Sóc Cần Thiết Về Mặt Y Tế: Dịch vụ và chăm sóc cần thiết về mặt y tế bao gồm các thủ thuật cùng phương pháp điều trị cần thiết để chẩn đoán cũng như cung cấp phương pháp điều trị chữa bệnh hoặc giảm nhẹ cho tình trạng thể chất hoặc tâm thần theo tiêu chuẩn chăm sóc sức khỏe được công nhận trong ngành.

Copyright© Sanford

Chính sách này thuộc bản quyền của Sanford. Được bảo vệ bởi luật bản quyền và luật bảo hộ thương hiệu quốc tế. Chỉ dùng trong nội bộ. Quý vị không được sao chép, tái bản hoặc phân phối lại tài liệu từ chính sách này khi chưa nhận được văn bản đồng ý rõ ràng từ Sanford.

Những hạng mục mà Hỗ Trợ Tài Chính KHÔNG bao trả: Thuật ngữ “cần thiết về mặt y tế” không bao gồm các dịch vụ tự chọn. Ví dụ: thủ thuật thẩm mỹ, ngừa thai hoặc điều trị hiếm muộn, thủ thuật cắt bỏ dạ dày, dịch vụ nha khoa không khẩn cấp, chăm sóc, xét nghiệm hoặc điều trị mang tính thử nghiệm hay phi truyền thống, máy trợ thính và các dịch vụ bán lẻ như mua sắm kính mắt, thiết bị y tế lâu bền hay thiết bị y tế gia đình. Trong phạm vi mục đích của chính sách này, Sanford có quyền xác định trên cơ sở từng trường hợp để xem liệu việc chăm sóc và dịch vụ có đáp ứng định nghĩa, tiêu chuẩn “cần thiết về mặt y tế” nhằm mục đích đủ điều kiện nhận hỗ trợ tài chính hay không.

Các dịch vụ nhận được từ nhà cung cấp dịch vụ chăm sóc không hợp tác với Sanford (thí dụ các chuyên gia y tế và bác sĩ tư nhân và/hoặc không thuộc Sanford, chuyên chở bằng Xe cứu thương không phải FM, v.v.) Bệnh nhân được khuyến khích liên hệ trực tiếp với các nhà cung cấp này để hỏi về mọi hỗ trợ hiện có cũng như để sắp xếp thanh toán. (Xem Phụ lục II để biết danh sách đầy đủ các nhà cung cấp không nằm trong chính sách này.)

Tiêu Chí Đủ Điều Kiện Nhận Hỗ Trợ Tài Chính: Sau khi Sanford xác định rằng dịch vụ và chăm sóc trước đó hoặc sau này của bệnh nhân đáp ứng định nghĩa “dịch vụ và chăm sóc khẩn cấp” hoặc “dịch vụ và chăm sóc cần thiết về mặt y tế”, bệnh nhân (dù không có bảo hiểm hay được bên thứ ba bảo hiểm) sẽ đủ điều kiện nhận toàn bộ hoặc một phần hỗ trợ tài chính theo các tiêu chí sau:

1. Bệnh nhân (hoặc người bảo lãnh của bệnh nhân) có thu nhập hộ gia đình từ 225% Mức Nghèo Liên Bang (Federal Poverty Level, FPL) trở xuống sẽ đủ điều kiện nhận hỗ trợ tài chính toàn phần.
2. Bệnh nhân (hoặc người bảo lãnh của bệnh nhân) có thu nhập hộ gia đình từ 226% đến 375% FPL sẽ đủ điều kiện nhận hỗ trợ tài chính một phần theo thang đối chiếu. (Xem Phụ lục I để biết chi tiết về biểu phí theo thang đối chiếu.)
3. Nếu bệnh nhân đáp ứng các tiêu chí số 1 hoặc 2 ở trên và nếu bệnh nhân có tài sản tiền mặt hoặc tài sản có thể chuyển đổi thành tiền mặt mà không đủ cho chi phí sinh hoạt hàng ngày của bệnh nhân thì bệnh nhân sẽ đủ điều kiện nhận hỗ trợ tài chính nếu tài sản đó có giá trị thấp hơn 400% số dư nợ của bệnh nhân hoặc các chi phí tự trả dự kiến trong tương lai được xác định theo ước tính giá.
4. Bệnh nhân tự trả hoặc bệnh nhân không có bảo hiểm được xem là có khả năng đủ điều kiện tham gia các chương trình hỗ trợ y tế cộng đồng hoặc Medicaid cần cung cấp thông báo từ chối từ cơ quan bảo hiểm hoặc được chuyên viên tài chính của Sanford hoặc công ty đối tác tư vấn tài chính xác định không đủ điều kiện tham gia bảo hiểm. Đơn xin hỗ trợ có thể bị đình chỉ cho đến khi cung cấp đủ tài liệu hỗ trợ bổ sung hoặc hoàn tất quá trình xem xét với chuyên viên.
5. Hỗ trợ tài chính của Sanford là giải pháp cuối cùng và chỉ được cung cấp sau khi đã sử dụng hết tất cả quyền lợi của các bên thanh toán hoặc nguồn lực sẵn có của bên thứ ba.
6. Khả năng đủ điều kiện nhận hỗ trợ tài chính toàn bộ hoặc một phần tùy thuộc vào việc hoàn thành Đơn Xin Hỗ Trợ Tài Chính và nộp đủ giấy tờ theo yêu cầu của Sanford để chứng minh nhu cầu tài chính. Các trường hợp ngoại lệ có thể ảnh hưởng đến khả năng đủ điều kiện nhận hỗ trợ tài chính của bệnh nhân (hoặc người bảo lãnh), tuy nhiên, Sanford có thể xem xét theo từng trường hợp. Có thể cần nộp thư giải thích các trường hợp đặc biệt. Những trường hợp này bao gồm, nhưng không giới hạn ở:
 - Tình trạng việc làm.
 - Tổng số nợ (y tế và phi y tế).
 - Tài sản đối chiếu với chi phí.

Copyright© Sanford

Chính sách này thuộc bản quyền của Sanford. Được bảo vệ bởi luật bản quyền và luật bảo hộ thương hiệu quốc tế. Chỉ dùng trong nội bộ. Quý vị không được sao chép, tái bản hoặc phân phối lại tài liệu từ chính sách này khi chưa nhận được văn bản đồng ý rõ ràng từ Sanford.

- Tình Trạng Y Tế của bệnh nhân.
 - Khả năng hoặc thời gian trở lại làm việc.
7. Cư dân Minnesota nhận dịch vụ và chăm sóc khẩn cấp, cần thiết về mặt y tế tại các cơ sở bệnh viện Minnesota của Sanford cũng đủ điều kiện đăng ký giảm giá theo chính sách của Chương Trình Giảm Giá Minnesota. (Xem [Chương Trình Giảm Giá Minnesota – Doanh Nghiệp](#))
 8. Hỗ trợ tài chính của Sanford dành cho tất cả bệnh nhân nhận dịch vụ và chăm sóc khẩn cấp, cần thiết về mặt y tế tại bất kỳ cơ sở nào của Sanford, bất kể địa điểm thường trú.

QUY TRÌNH:

Sự Sẵn Có Của Hỗ Trợ Tài Chính

1. Sanford sẽ thực hiện những nỗ lực hợp lý để thông báo đầy đủ cho tất cả bệnh nhân và công chúng về sự sẵn có của hỗ trợ tài chính, bao gồm qua các phương thức thông báo sau:
 - Dán các biển hiệu ở tất cả khu vực tiếp nhận bệnh nhân và các khu vực công cộng khác của cơ sở.
 - Cung cấp sẵn tại bàn đăng ký Chính Sách Hỗ Trợ Tài Chính, Bản Tóm Tắt Hỗ Trợ Tài Chính Bằng Ngôn Từ Đơn Giản và đơn xin Hỗ Trợ Tài Chính.
 - Đăng thông tin, bao gồm Bản Tóm Tắt Hỗ Trợ Tài Chính Bằng Ngôn Từ Đơn Giản, chính sách Hỗ Trợ Tài Chính và Đơn Xin Hỗ Trợ Tài Chính trên trang web Sanford Health.
 - Cung cấp thông báo bằng văn bản trên bảng sao kê thanh toán cho bệnh nhân về sự sẵn có của Hỗ Trợ Tài Chính và hướng dẫn cách đăng ký.
 - Đề cập đến sự sẵn có của hỗ trợ tài chính khi thảo luận về hóa đơn qua điện thoại với bệnh nhân hoặc người bảo lãnh.
 - Cung cấp thông báo bằng văn bản trong tài liệu quảng cáo và các thông tin khác gửi cho bệnh nhân khi nhập viện hoặc xuất viện.
 - Cung cấp thông tin cho các cơ quan dịch vụ xã hội ở địa phương.
2. Sanford sẽ thực hiện những nỗ lực hợp lý để giúp vượt qua mọi rào cản về ngôn ngữ hoặc tình trạng khuyết tật có thể gây trở ngại cho việc thông báo đến bệnh nhân và người bảo lãnh về sự sẵn có của hỗ trợ tài chính, bao gồm:
 - Biển hiệu đa ngôn ngữ bằng tiếng Anh và bằng bất kỳ ngôn ngữ nào khác là ngôn ngữ chính của ít nhất 5% hoặc ngưỡng 1000 người trong cộng đồng địa phương mà Sanford đặt cơ sở.
 - Thông tin đa ngôn ngữ trên trang web Sanford Health bằng tiếng Anh và bất kỳ ngôn ngữ nào khác là ngôn ngữ chính của ít nhất 5% hoặc ngưỡng 1000 người trong cộng đồng địa phương mà Sanford đặt cơ sở.
 - Cung cấp thông dịch viên theo yêu cầu của bệnh nhân hoặc người bảo lãnh của bệnh nhân để đáp ứng nhu cầu về ngôn ngữ hoặc tình trạng khuyết tật.
3. Chính Sách Hỗ Trợ Tài Chính của Sanford, Đơn Xin Hỗ Trợ Tài Chính và Bản Tóm Tắt Bằng Ngôn Từ Đơn Giản sẽ được cung cấp miễn phí bằng tiếng Anh (hoặc bằng ngôn ngữ khác là ngôn ngữ chính của ít nhất 5% hoặc ngưỡng 1000 người trong cộng đồng địa phương mà Sanford đặt cơ sở). Bệnh nhân có thể lấy các tài liệu này thông qua các hình thức sau:
 - Bản sao cứng có thể được cung cấp trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu điện cho bệnh nhân nếu có yêu cầu.

- Bản sao điện tử có thể được truy cập, tải xuống và in từ trang web của Sanford Health (www.sanfordhealth.org/patients-and-visitors/billing-and-insurance/financial-assistance-policy).
4. Bệnh nhân có thể nộp đơn xin xem xét hỗ trợ tài chính bất kỳ lúc nào, tối đa 90 ngày trước khi sử dụng dịch vụ và kéo dài đến ngày thứ 240 sau khi Sanford gửi bảng kê hóa đơn đầu tiên cho bệnh nhân hoặc người bảo lãnh. Có thể chấp nhận cho các trường hợp ngoại lệ vượt quá 240 ngày khi bệnh nhân hoặc người bảo lãnh không thể nộp đơn xin hỗ trợ do tình trạng sức khỏe hoặc giảm nhẹ. Tuy nhiên, khuyến khích bệnh nhân và người bảo lãnh nộp Đơn Xin Hỗ Trợ Tài Chính càng sớm càng tốt.
 5. Sanford cũng hỗ trợ hoàn thành đơn xin Hỗ Trợ Tài Chính cho bất kỳ bệnh nhân nào cần hoặc yêu cầu hỗ trợ. Bệnh nhân (hoặc người bảo lãnh của bệnh nhân) có thể liên hệ với Dịch Vụ Tài Chính Bệnh Nhân Sanford theo số 877.629.2999 để được hỗ trợ. Bệnh nhân cũng có thể đến bất kỳ bàn đăng ký hoặc địa điểm tiếp nhận nào để được hướng dẫn sang địa điểm gần nhất có người hỗ trợ hoàn thành đơn xin Hỗ Trợ Tài Chính.
 6. Hỗ trợ tài chính của Sanford dành cho tất cả bệnh nhân nhận dịch vụ và chăm sóc khẩn cấp, cần thiết về mặt y tế tại bất kỳ cơ sở nào của Sanford, bất kể địa điểm thường trú.

Quy Trình Nộp Đơn Xin Hỗ Trợ Tài Chính

1. Bệnh nhân (hoặc người bảo lãnh của bệnh nhân) muốn xin hỗ trợ tài chính có các nghĩa vụ sau:
 - Điền, ký và nộp Đơn Xin Hỗ Trợ Tài Chính.
 - Gửi đầy đủ tài liệu để chứng minh nhu cầu tài chính, bao gồm các tài liệu như tờ khai thuế IRS mới nhất, hai cuống phiếu lương gần nhất và các bảng kê thể hiện giá trị tiền mặt hoặc tài sản có thể chuyển đổi thành tiền mặt.
 - Trả lời các câu hỏi tiếp theo lần phản hồi yêu cầu thêm thông tin để Sanford có thể đánh giá chính xác và kịp thời khả năng đủ điều kiện nhận hỗ trợ tài chính.
 - Giải quyết và hoàn thiện mọi vấn đề đang chờ xử lý với các công ty bảo hiểm hiện hành cũng như bên thanh toán thứ ba để Sanford có thể tiến hành xử lý Đơn Xin Hỗ Trợ Tài Chính.
 - Hợp tác với chuyên viên của Sanford hoặc chuyên viên đăng ký hỗ trợ tài chính của cơ quan đối tác hoặc bảo hiểm Medicaid khác thông qua các cơ quan tiểu bang hoặc địa phương nếu đủ điều kiện theo tiêu chí yêu cầu của các chương trình cộng đồng đó.
2. Bệnh nhân (hoặc người bảo lãnh của bệnh nhân) phải hợp tác và gửi các tài liệu cũng như thông tin được yêu cầu một cách kịp thời. Đơn Xin Hỗ Trợ Tài Chính sẽ được xem là chưa hoàn chỉnh cho đến khi bệnh nhân hoặc người bảo lãnh nộp tất cả các giấy tờ cần thiết. Sanford cho phép bệnh nhân và người bảo lãnh có một khoảng thời gian hợp lý để gửi giấy tờ hỗ trợ, đồng thời phản hồi các yêu cầu tiếp theo. Đơn Xin Hỗ Trợ Tài Chính đang chờ xử lý hoặc chưa hoàn chỉnh sẽ bị từ chối nếu bệnh nhân hoặc người bảo lãnh:
 - Không gửi tất cả các giấy tờ hỗ trợ cần thiết trong vòng 30 ngày hoặc
 - Không trả lời bất kỳ câu hỏi và yêu cầu tiếp theo nào trong vòng 30 ngày hoặc
 - Không hợp tác với Sanford hoặc chuyên viên của cơ quan đối tác để nộp đơn xin hỗ trợ cộng đồng.

3. Nếu bệnh nhân hoặc người bảo lãnh nộp đơn xin hỗ trợ tài chính sau khi khoản chưa thanh toán đã được chuyển đến cơ quan thu nợ bên ngoài, Sanford sẽ không thực hiện bất kỳ hành động thu nợ đặc biệt nào trong thời điểm đơn đăng ký vẫn chưa hoàn chỉnh cũng như khi đang chờ tất cả các giấy tờ cần thiết. Tuy nhiên, trong trường hợp Đơn Xin Hỗ Trợ Tài Chính đang chờ xử lý bị từ chối vì lý do nêu trong đoạn trên, khoản chưa thanh toán sẽ phải tuân theo các điều khoản và quy định trong chính sách [Thu Nợ – Doanh Nghiệp](#) của Sanford.
4. Khi nhận được Đơn Xin Hỗ Trợ Tài Chính “hoàn chỉnh” cùng với việc đã hoàn thành tất cả các nghĩa vụ được nêu ở mục 1 bên trên, Sanford sẽ:
 - Đình chỉ mọi hoạt động thu nợ cho đến khi Sanford đưa ra quyết định cuối cùng về khả năng đủ điều kiện nhận hỗ trợ tài chính.
 - Đưa ra quyết định về khả năng đủ điều kiện nhận hỗ trợ tài chính trong vòng 30 ngày kể từ ngày nhận được Đơn Xin Hỗ Trợ Tài Chính hoàn chỉnh.
 - Thông báo cho bệnh nhân (hoặc người bảo lãnh) bằng thư hoặc thông báo điện tử trong vòng 30 ngày kể từ ngày Sanford quyết định phê duyệt hoặc từ chối Đơn Xin Hỗ Trợ Tài Chính.
 - Trong trường hợp Sanford phê duyệt hỗ trợ tài chính toàn bộ hoặc một phần, Sanford sẽ thực hiện các điều chỉnh thích hợp trong tài khoản để phản ánh tỷ lệ phần trăm và số tiền hỗ trợ tài chính.
5. Theo quyết định riêng của Sanford, khi bệnh nhân hoặc người bảo lãnh đủ điều kiện nhận hỗ trợ tài chính, tư cách đủ điều kiện có thể được gia hạn tối đa sáu tháng kể từ ngày phê duyệt để bao trả cho dịch vụ hoặc thủ tục chăm sóc đủ tiêu chuẩn trong tương lai. Sanford có thể yêu cầu bệnh nhân hoặc người bảo lãnh cung cấp thông tin tài chính cập nhật trong một số trường hợp nhất định.
6. Chỉ có thể cấp hỗ trợ tài chính cho các dịch vụ và chăm sóc do nhà cung cấp của Sanford thực hiện hoặc được lập hóa đơn cho các cơ sở của Sanford thông qua văn phòng thanh toán tập trung của Sanford, Dịch Vụ Tài Chính Bệnh Nhân.
7. Các dịch vụ nhận được từ nhà cung cấp dịch vụ chăm sóc không hợp tác với Sanford (tức là các chuyên gia y tế và bác sĩ tư nhân và/hoặc không thuộc Sanford, chuyên chở bằng Xe cứu thương không phải FM, v.v.) Bệnh nhân được khuyến khích liên hệ trực tiếp với các nhà cung cấp này để hỏi về mọi hỗ trợ hiện có cũng như để sắp xếp thanh toán. (Xem Phụ lục II để biết danh sách đầy đủ các nhà cung cấp không nằm trong chính sách này.)
8. Sanford sẽ duy trì tính bảo mật đối với tất cả Đơn Xin Hỗ Trợ Tài Chính và các tài liệu hỗ trợ cũng như chỉ có thể chia sẻ thông tin này ra bên ngoài Sanford khi có yêu cầu bằng văn bản hoặc bằng lời từ bệnh nhân hoặc người bảo lãnh hoặc theo yêu cầu của kiểm toán viên, cơ quan thu nợ hay công ty luật bên ngoài của Sanford.

Xác Định Dự Kiến Đủ Điều Kiện Hỗ Trợ Tài Chính (không cần đơn đăng ký)

1. Sanford Health có thể sử dụng bên thứ ba để tiến hành đánh giá theo phương thức điện tử thông tin bệnh nhân nhằm đánh giá nhu cầu tài chính. Quy trình đánh giá này sử dụng một mô hình được công nhận trong ngành chăm sóc sức khỏe dựa trên cơ sở dữ liệu hồ sơ công khai. Mô hình dự đoán này kết hợp dữ liệu hồ sơ công khai để tính điểm kinh tế – xã hội và năng lực tài chính. Thủ tục chấm điểm này dùng để dự đoán và ước tính thu nhập, định giá tài sản cũng như tính thanh khoản.
2. Tiêu chí hỗ trợ theo mô hình dự đoán của chúng tôi có ngưỡng tối thiểu để được duyệt hỗ trợ tài chính toàn phần. Tuy nhiên, ngưỡng này sẽ không được sử dụng để đưa ra quyết định hỗ trợ một phần.

Copyright© Sanford

Chính sách này thuộc bản quyền của Sanford. Được bảo vệ bởi luật bản quyền và luật bảo hộ thương hiệu quốc tế. Chỉ dùng trong nội bộ. Quý vị không được sao chép, tái bản hoặc phân phối lại tài liệu từ chính sách này khi chưa nhận được văn bản đồng ý rõ ràng từ Sanford.

3. Mô hình dự đoán có thể được sử dụng để bổ sung cho đơn đăng ký chưa hoàn chỉnh nhằm xác định hỗ trợ tài chính toàn bộ hoặc một phần.

Cấp Hỗ Trợ Tài Chính Toàn Phần hoặc Một Phần

1. Đối với những bệnh nhân hoặc người bảo lãnh được xem là đủ điều kiện nhận hỗ trợ tài chính toàn phần, Sanford sẽ gửi xác nhận bằng văn bản qua thư hoặc thông báo điện tử trong vòng 30 ngày kể từ ngày đưa ra quyết định đó.
2. Đối với những bệnh nhân (hoặc người bảo lãnh) được xem là đủ điều kiện nhận hỗ trợ tài chính một phần, Sanford (hoặc cơ quan thu nợ bên ngoài nếu khoản nợ của bệnh nhân đã được chuyển đến cơ quan thu nợ) sẽ gửi hóa đơn đã cập nhật mức giảm giá theo khoản hỗ trợ tài chính một phần cho bệnh nhân hoặc người bảo lãnh. Trong trường hợp này, số tiền được chấp nhận thanh toán cho dịch vụ khẩn cấp hoặc dịch vụ chăm sóc cần thiết về mặt y tế khác sẽ không vượt quá số tiền mà Sanford chấp nhận là “thanh toán toàn bộ” cho cùng dịch vụ cung cấp cho bệnh nhân được bên thanh toán thứ ba bảo hiểm (bao gồm cả Medicare và tất cả các công ty bảo hiểm y tế tư nhân). Tiêu chí này yêu cầu giảm số dư chưa thanh toán xuống Số Tiền Thường Được Lập Hóa Đơn (Amount Generally Billed, AGB) ở mức tối đa đối với bất kỳ bệnh nhân nào đủ điều kiện theo chính sách Hỗ Trợ Tài Chính của Sanford Health. Sanford sẽ gửi xác nhận bằng văn bản qua thư hoặc thông báo điện tử trong vòng 30 ngày kể từ ngày có quyết định đó nhằm xác nhận khoản hỗ trợ được cấp và hướng dẫn cách thanh toán số dư còn lại hoặc thiết lập kế hoạch thanh toán phù hợp.
 - Số Tiền Thường Được Lập Hóa Đơn (AGB) cho bệnh nhân có bảo hiểm sẽ chia thành hai phần: số tiền mà công ty bảo hiểm bên thứ ba phải trả **cộng với** số tiền bệnh nhân phải trả.
 - Số tiền giảm giá AGB được Sanford thiết lập bằng cách tính toán mức giảm giá trung bình có trọng số được cung cấp cho Medicaid kết hợp với Medicare và tất cả các công ty bảo hiểm y tế tư nhân. Số tiền giảm giá AGB sẽ được thiết lập mười hai tháng một lần bằng cách phân tích các yêu cầu bảo hiểm thực tế chi trả cho Sanford trong mười hai tháng trước đó, kết thúc vào ngày 30 Tháng Mười Một và có hiệu lực trong năm dương lịch tiếp theo.
 - (Xem Phụ lục III để biết số tiền giảm giá hiện hành có hiệu lực theo vùng.)

Quy trình thu nợ

1. Sanford kỳ vọng bệnh nhân và người bảo lãnh có khả năng thanh toán sẽ trả tiền cho các dịch vụ y tế đã sử dụng. Trong trường hợp bệnh nhân hoặc người bảo lãnh đó không thực hiện hoặc từ chối thực hiện nghĩa vụ tài chính của mình, Sanford có thể tiến hành thu nợ bao gồm cả việc chuyển dư nợ chưa thanh toán đến các cơ quan thu nợ bên ngoài. Sanford sẽ không tham gia vào các hoạt động thu nợ đặc biệt trước khi thực hiện những nỗ lực hợp lý để xác định xem cá nhân có dư nợ chưa thanh toán có đủ điều kiện nhận hỗ trợ tài chính hay không. Để biết thêm thông tin, vui lòng tham khảo Chính Sách Thu Nợ – Doanh Nghiệp của Sanford.
2. Sử dụng liên kết này để truy cập: [Thu Nợ – Doanh Nghiệp](#)

Quản lý chính sách này

1. Mỗi cơ sở của Sanford có trách nhiệm phát triển các quy trình vận hành địa phương để quản lý và điều chỉnh chính sách này, bao gồm những điều sau:
 - Xác định các yêu cầu đa ngôn ngữ của địa phương đối với bảng hiệu và các tài liệu khác cũng như bố trí thông dịch viên.
 - Giáo dục và đào tạo nhân viên cách truyền đạt sự hiện diện của gói hỗ trợ tài chính cho bệnh nhân được phục vụ tại cơ sở.
 - Quy trình theo dõi và các mã điều chỉnh tài khoản của cơ sở Sanford không sử dụng chức năng lập hóa đơn tập trung của Sanford.

Phụ Lục I – Biểu Giảm Giá Hỗ Trợ Theo Thang Đối Chiếu

[Biểu Giảm Giá Hỗ Trợ Theo Thang Đối Chiếu](#)

*Hỗ trợ tài chính có thể được xem xét tùy theo từng trường hợp khi Sanford nhận được tài liệu bổ sung chứng minh những khó khăn mà tình trạng y tế đã gây ra cho bệnh nhân và gia đình.

Phụ Lục II – Danh Sách Nhà Cung Cấp và Cơ Sở tham gia Chính Sách Hỗ Trợ Tài Chính của Sanford và Danh Sách Nhà Cung Cấp không tham gia Chính Sách Hỗ Trợ Tài Chính của Sanford

Xin vui lòng xem danh sách đính kèm.

- Danh sách đầu tiên đại diện cho các nhà cung cấp và cơ sở tham gia Chính Sách Hỗ Trợ Tài Chính của Sanford.
- Danh sách thứ hai đại diện cho các nhà cung cấp dịch vụ cung cấp dịch vụ tại cơ sở đủ tiêu chuẩn của Sanford, nhưng việc thanh toán cho các dịch vụ chuyên khoa đó không thông qua văn phòng Dịch Vụ Tài Chính Bệnh Nhân tập trung. Do đó, hóa đơn cho các dịch vụ này không được đưa vào Chính Sách Hỗ Trợ Tài Chính của Sanford.

[Các nhà cung cấp tham gia Sanford FAP – Doanh nghiệp](#)

[Các nhà cung cấp không tham gia Sanford FAP – Doanh nghiệp](#)

Copyright© Sanford

Chính sách này thuộc bản quyền của Sanford. Được bảo vệ bởi luật bản quyền và luật bảo hộ thương hiệu quốc tế. Chỉ dùng trong nội bộ. Quý vị không được sao chép, tái bản hoặc phân phối lại tài liệu từ chính sách này khi chưa nhận được văn bản đồng ý rõ ràng từ Sanford.

Phụ Lục III – Khoản Giảm Giá Tối Thiểu Theo Số Tiền Thường Được Lập Hóa Đơn (AGB) dành cho bệnh nhân đủ điều kiện được Hỗ Trợ Tài Chính.

Giảm Giá Theo Số Tiền Thường Được Lập Hóa Đơn (AGB) – Doanh Nghiệp

Sanford Health tính toán khoản giảm giá theo Số Tiền Thường Được Lập Hóa Đơn (AGB) bằng cách sử dụng Phương Pháp 1: Phương Pháp Xem Lại. Sanford sử dụng tỷ lệ phần trăm giảm giá cũ bằng cách tính toán mức điều chỉnh số tiền trung bình được phép tính theo hợp đồng áp dụng cho các dịch vụ chăm sóc Khẩn Cấp Cần Thiết Về Mặt Y Tế khác sử dụng Medicaid kết hợp với Medicare và các công ty bảo hiểm y tế tư nhân. Theo phương pháp này, Sanford sẽ chia số tiền được phép tính (bao gồm cả phần trách nhiệm của bệnh nhân) trong thời gian mười hai tháng cho tổng chi phí để xác định tỷ lệ phần trăm chi phí cấu thành Số Tiền Thường Được Lập Hóa Đơn. Số tiền giảm giá này là số tiền mà bất kỳ bệnh nhân nào đủ điều kiện nhận mức hỗ trợ tối thiểu theo Chính sách Hỗ trợ tài chính của Sanford sẽ nhận được dưới dạng trừ trực tiếp vào số tiền còn nợ. Số tiền còn lại, sau khi đã khấu trừ tất cả các khoản khấu trừ và giảm giá, bao gồm áp dụng các khoản giảm giá có sẵn theo FAP và trừ đi bất kỳ khoản tiền nào được công ty bảo hiểm hoàn trả, sẽ được xem là số tiền mà bệnh nhân có trách nhiệm cá nhân phải thanh toán.

Vui lòng xem bảng tính đính kèm liệt kê phép tính này theo cơ sở, khu vực và tổng hợp phần trăm giảm giá theo khu vực được sử dụng khi xử lý khoản giảm giá theo gói Hỗ Trợ Tài Chính cho tất cả các Khu Vực Sanford.

Hạng mục tính toán này sẽ được thực hiện hàng năm, như vậy, dữ liệu trong 12 tháng trước đó vào cuối Tháng Mười Một của năm hiện tại sẽ có hiệu lực đối với các dịch vụ được cung cấp trong Năm Tài Chính (Dương Lịch) bắt đầu vào ngày 1 Tháng Giêng tiếp theo.